





Asegúrate de que hayas incluido todos los requisitos en tu correo.

Nota \_\_\_\_\_ / 50

\_\_\_\_\_ %

1. \_\_\_\_\_ un saludo apropiado
2. \_\_\_\_\_ el uso de un registro informal
3. \_\_\_\_\_ una respuesta a **todas las preguntas y peticiones de información.**
4. \_\_\_\_\_ **una solicitud de más información** sobre lo que se mencionó en el mensaje.
5. \_\_\_\_\_ Una comparación cultural
6. \_\_\_\_\_ una despedida apropiada.
7. \_\_\_\_\_ vocabulario apropiado
8. \_\_\_\_\_ Una expresión idiomática
9. \_\_\_\_\_ Uso de tiempos verbales diferentes (presente, pasado, perfecto, futuro, condicional)
10. \_\_\_\_\_ 125- 150 palabras